

Белорусский государственный университет

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе и
интернационализации
образования



/ В.Н.Кочин

« 23 » 09. 2024 г.

ПЛАН РАБОТЫ

Республиканского института китаеведения имени Конфуция
на 2024 / 2025 учебный год

Директор


А.А. Тозик

« 23 » 09. 2024 г.

(план рассмотрен на заседании Совета
института, протокол № 1 от 23.09.2024)

Минск, 2024

I. ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНСТИТУТА

Приоритетными направлениями деятельности Республиканского института китаеведения имени Конфуция (далее – РИКК БГУ) в 2024-2025 учебном году являются:

1. Подготовка преподавателей китайского языка для учреждений образования Беларуси, обеспечение необходимого качества учебного процесса.
2. Преподавание китайского языка в рамках программ дополнительного образования взрослых, детей и молодежи и в Совместном институте БГУ-ДПУ.
3. Научно-методическое, учебно-методическое и организационно-методическое обеспечение изучения китайского языка в Беларуси.
4. Развитие магистратуры и работа над открытием аспирантуры в РИКК БГУ, в т. ч. совместной с ДПУ подготовки магистрантов по специальности «Лингводидактика» (квалификация «преподаватель китайского языка»).
5. Формирование белорусской школы китаеведения.
6. Содействие повышению эффективности белорусско-китайского сотрудничества в различных сферах.
7. Популяризация традиционной китайской культуры и достижений современного Китая.
8. Содействие развитию и совершенствованию работы кабинетов Конфуция и центров изучения китайского языка и культуры РИКК БГУ.
9. Укрепление кадрового и материально-технического обеспечения деятельности РИКК БГУ.

Принятые сокращения названий структурных подразделений РИКК БГУ:

кафедра – кафедра китайского языка и страноведения Китая; центр – центр учебно-методической работы

II. ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Отметка об исполнении	Примечание
1. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ					
1.1.	Мероприятия по организации работы института, составлению планирующей и отчетной документации, ведению делопроизводства				
1.1.1.	Организация и обеспечение плановой учебно-методической, научно-исследовательской и административно-хозяйственной работы РИКК БГУ	в течение года	Тозик А.А. Лю Сулин Батяновский Л.И. Адамчик Н.М. Молоткова Ю.В. Воловик А.В.		

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Отметка об исполнении	Примечание
1.1.2.	Выполнение в полном объеме утверждённых проектов и планов реализации бюджетных ассигнований и иностранной безвозмездной помощи	в течение года	Лю Сулин Батяновский Л.И. Адамчик Н.М. Воловик А.В. Молоткова Ю.В.		
1.1.3.	Ведение и контроль документооборота РИКК БГУ	в течение года	Гуман В.В.		
1.2.	Мероприятия по организации работы совета РИКК				
1.2.1.	Подготовка и утверждение плана работы совета РИКК	сентябрь 2024 г.	Батяновский Л.И.		
1.2.2.	Организация и проведение заседаний совета РИКК БГУ	ежеквартально	Тозик А.А. Лю Сулин Батяновский Л.И.		
1.3.	Финансово-экономическая деятельность				
1.3.1.	Анализ эффективности финансово-экономической деятельности института. Разработка и реализация мер по выходу на положительную рентабельность	в течение года	Лю Сулин Батяновский Л.И. Кабешева Ю.Н.		
1.3.2.	Оформление и контроль за исполнением договоров со слушателями коммерческих курсов, слушателями курсов подготовки учителей и студентами магистратуры, обучающимися за счет собственных средств	в течение года	Адамчик Н.М. Кабешева Ю.Н. Рак М.П.		
1.4.	Маркетинг и взаимодействие с потребителями				
1.4.1.	Популяризация деятельности РИКК БГУ посредством использования интернет-ресурсов и рекламы в СМИ, в том числе на каналах телерадиовещания	в течение года	Батяновский Л.И. Адамчик Н.М. Фурманова В.А.		
1.5.	Информационное обеспечение деятельности института				
1.5.1.	Информационное наполнение сайта РИКК БГУ; обновление информационных стендов в помещениях института; связь с республиканскими СМИ	в течение года	Батяновский Л.И. Адамчик Н.М. Фурманова В.А.		
1.5.2.	Актуализация экспозиции стационарной выставки «Белорусско-китайское сотрудничество в сфере образования»	по мере необходимости	Адамчик Н.М. Воловик А.В.		

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Отметка об исполнении	Примечание
1.5.3.	Администрирование сайта РИКК БГУ и аккаутов РИКК БГУ в социальных сетях, размещение и актуализация информации о видах деятельности и мероприятиях РИКК БГУ	в течение года	Батяновский Л.И. Адамчик Н.М. Фурманова В.А.		
1.5.4.	Ведение телефонного справочника и штатного расписания института	в течение года	Гуман В.В.		
1.5.5.	Продолжение комплектования необходимой литературой «Библиотеки Китая» в РИКК БГУ	в течение года	Лю Сулин Адамчик Н.М. Молоткова Ю.В.		
1.6.	Информационная и консалтинговая поддержка белорусских участников ВЭД				
1.6.1.	Работа с белорусскими предприятиями и предпринимателями, обратившимися по телефону горячей линии	постоянно	Воловик А.В. Яромко М.В.		
1.6.2.	Перевод по запросам белорусских предприятий и предпринимателей на русский/китайский язык деловой документации (контрактов, технических паспортов, лицензий, свидетельств о регистрации и т.п.)	по мере поступления	Воловик А.В. Яромко М.В.		
2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ					
2.1.	Трансформация образовательного процесса с учетом потребностей социума в новых знаниях и компетенциях, с ориентацией на персонификацию, цифровизацию				
2.1.1.	Разработка и составление учебных программ по дисциплинам: «Китайский язык (дополнительный вид обучения)», «Иностранный язык (2-ой) (китайский)», «Деловой иностранный язык (2-ой) (китайский) для специальностей СИБД - «Мировая экономика», «Механика и математическое моделирование», «Физика (производственная деятельность)»	01.09.2024 – 30.01.2025	Молоткова Ю.В. Адамчик Н.М.		
2.1.2.	Сотрудничество с вузами, школами и гимназиями Республики Беларусь по актуальным вопросам преподавания китайского языка	01.09.2024 – 30.06.2025	Молоткова Ю.В., члены кафедры		
2.1.3.	Разработка учебного плана, учебных программ и другой необходимой документации для открытия новой	01.09.2024 – 30.06.2025	Молоткова Ю.В. Козлова О.Н.		

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Отметка об исполнении	Примечание
	специальности 7-07-1036-01 Международная экономика и торговля (с углубленным изучением китайского языка)				
2.1.4.	Проведение курсов дополнительного образования по китайской культуре, в т. ч. курсов традиционной китайской живописи и каллиграфии	в течение года	Адамчик Н.М. Рак М.П.		
2.2.	Разработка и внедрение инновационных педагогических технологий				
2.2.1.	Проведение и участие в республиканских, международных научных, научно-практических и иных мероприятиях, нацеленных на апробацию разработок по научно-методическому и учебно-методическому обеспечению образовательного процесса	01.09.2024 – 30.06.2025	Молоткова Ю.В. Букатая А.М.		
2.2.2.	Проведение конкурса каллиграфии твердой ручкой слушателей курсов китайского языка РИКК БГУ, учеников и студентов кабинетов Конфуция и центров изучения китайского языка и культуры, учеников средних школ и гимназий Беларуси	ноябрь 2024 г. – февраль 2025 г.	Лю Сулин Адамчик Н.М. Рак М.П. Фурманова В.А. Ли Чанпу		
2.2.3.	Подготовка и проведение VIII Белорусской республиканской студенческой олимпиады по китайскому языку	январь-апрель 2025 года	Лю Сулин Молоткова Ю.В.		
2.2.4.	Совершенствование работы видеостудии РИКК БГУ для дистанционного обучения китайскому языку, записи видеоуроков и трансляции видеоматериалов в сеть	в течение года	Молоткова Ю.В. Адамчик Н.М. Ардзюк Т.В.		
2.3.	Организация, планирование и контроль реализации образовательного процесса				
2.3.1.	Подготовка и оформление документов по организации, планированию и контролю реализации образовательного процесса на обучающих курсах дополнительного образования взрослых, детей и молодежи	в течение года	Адамчик Н.М. Рак М.П. преподаватели центра		
2.3.2.	Разработка тематических и поурочных планов преподавания китайского языка на курсах дополнительного образования взрослых, детей и молодежи	01.09.2024 – 31.05.2025	Высоцкая В.Д. Чжан Лифэн		
2.3.3.	Оказание организационно-методической помощи кабинетам Конфуция и центрам изучения китайского языка и культуры РИКК БГУ	в течение года	Лю Сулин Адамчик Н.М. Рак М.П.		

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Отметка об исполнении	Примечание
2.3.4.	Обеспечение взаимодействия с филиалом кафедры культурологии БГУКИ в РИКК БГУ	в течение года	Воловик А.В.		
2.4.	Организация учебно-методической работы				
2.4.1.	Организация учебно-методической работы с преподавателями-волонтерами и молодыми преподавателями института	01.09.2024 – 31.05.2025	Адамчик Н.М. Высоцкая В.Д. Чжан Лифэн		
2.4.2.	Подбор материалов для текущих занятий и контроля знаний	01.09.2024 – 31.05.2025	Адамчик Н.М., Молоткова Ю.В., преподаватели центра и кафедры		
2.4.3.	Подготовка и проведение экзаменов HSK, HSKK, YCT, SATI	01.09.2024 – 31.05.2025	Лю Сулин Адамчик Н.М. Рак М.П. Ардзюк Т.В. Фурманова В.А. Го Хэин Чжан Лифэн		
2.5.	Организация культурно-просветительных мероприятий				
2.5.1.	Подготовка и обеспечение участия РИКК в мероприятиях, посвященных Всемирному дню институтов Конфуция	сентябрь-октябрь 2024 года	Лю Сулин Адамчик Н.М. Ардзюк Т.В. Рак М.П. Фурманова В.А.		
2.5.2.	Проведение мастер-классов, посвященных знакомству с культурой и искусством Китая, в кабинетах Конфуция и центрах по изучению китайского языка и культуры РИКК БГУ	в течение года	Лю Сулин Адамчик Н.М. Рак М.П. Фурманова В.А.		
2.5.3.	Подготовка и проведение мероприятий, посвященных традиционному китайскому Новому году	январь-февраль 2025 года	Лю Сулин Адамчик Н.М. Молоткова Ю.В. Рак М.П.		
2.5.4.	Участие в мероприятии «Чай для гармонии мира» (совместно с Посольством КНР в Республике Беларусь и Мингорисполкомом)	май-июнь 2025 года	Лю Сулин Адамчик Н.М. Рак М.П.		

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Отметка об исполнении	Примечание
2.5.5.	Подготовка экспозиции и участие РИКК БГУ в Международной книжной ярмарке – 2025	февраль 2025 года	Воловик А.В. Яромко М.В.		
3. ПЛАН ПУБЛИКАЦИЙ УЧЕБНОЙ И НАУЧНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ НА УЧЕБНЫЙ ГОД					
3.1.	Подготовка и представление к публикации сборника методических и практических рекомендаций белорусским экспортерам и импортерам для работы на китайском рынке	сентябрь 2024 г. – март 2025 г.	Воловик А.В.		
3.2.	Подготовка и представление к публикации Сборника статей участников VIII Республиканской школы молодого китаеведа	апрель 2025 года	Воловик А.В.		
3.3.	Подготовка учебного пособия «Страноведение Китая»	2022-2025	Тозик А.А.		
3.4.	Подготовка учебно-методического пособия «Межкультурная коммуникация на китайском языке. Часть 2» для курсов подготовки преподавателей китайского языка	2024–2025	Молоткова Ю.В. Шиманович Н.С.		
3.5.	Подготовка учебно-методического пособия «Практика письменной речи» для курсов подготовки преподавателей китайского языка	2024–2025	Молоткова Ю.В. Хуан Юнь Ли Чанпу Нин Цзюньцзе		
3.6.	Разработка и публикация учебной программы факультативных занятий «Китайский язык. 3-7 классы»	2024–2025	Молоткова Ю.В. Букатая А.М. Воронцова-Любецкая О.О. Донец А.С. Шиманович Н.С.		
3.7.	Подготовка и публикация «Сборника тестовых заданий для подготовки к централизованному тестированию по китайскому языку»	2024–2025	Шиманович Н.С. Ван Юнцзе Нин Цзюньцзе, совместно с РИКЗ		
4. НАУЧНАЯ И ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ					
4.1.	Научная деятельность				
4.1.1.	Научное руководство написанием магистерских диссертаций по специальности 7-06-0231-01 Лингводидактика	01.09.2024 – 30.06.2025	Тозик А.А. Молоткова Ю.В. Букатая А.М. Лю Бо Цзан Ин Ху Вэй		

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Отметка об исполнении	Примечание
4.1.2.	Определение и организация проведения наиболее актуальных и перспективных направлений научных исследований по тематике изучения Китая и белорусско-китайского сотрудничества	01.09.2024 – 30.06.2025	Тозик А.А. Воловик А.В.		
4.1.3.	Организация и проведение Конференции преподавателей китайского языка Республики Беларусь (совместно с Посольством КНР в Республике Беларусь)	октябрь 2024 года	Лю Сулин Молоткова Ю.В. Адамчик Н.М.		
4.1.4.	Организация и проведение научно-практической конференции «Транскрыпцыя складоў піньінь на беларускую мову»	октябрь-ноябрь 2024 года	Тозик А.А. Яромко М.В.		
4.1.5.	Работа над созданием словаря «Академический китайско-белорусский словарь» (совместно с Институтом языкознания НАН Беларуси)	01.09.2021 – 30.06.2025	Тозик А.А. Яромко М.В.		
4.1.6.	Навукова-даследчая работа «Лексіка-графічнае апісанне кітайскай і беларускай моў у перакладных слоўніках у аспекце міжмоўнай эквівалентнасці і міжкультурнай камунікацыі» (разам з Інстытутам мовазнаўства НАН Беларусі)	01.09.2021 – 30.06.2025	Тозик А.А. Яромко М.В.		
4.1.7.	Работа УМО по группе специальностей 0232 Филология	в течение года	Молоткова Ю.В. Козлова О.Н., члены УМО		
4.2.	Подготовка научных работников высшей квалификации				
4.2.1.	Организация и сопровождение работы VIII Республиканской школы молодого китаевода: приоритетные направления исследования современного Китая и актуальные задачи формирования белорусской школы китаеведения	февраль 2025 г.	Тозик А.А. Воловик А.В.		
5. ИДЕОЛОГИЧЕСКАЯ, ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА					
5.1.	Формирование у слушателей активной жизненной позиции, воспитание в духе уважения к закону, государственной символике, патриотических качеств	в течение года	Батяновский Л.И. Адамчик Н.М. Молоткова Ю.В. ІПС		
5.2.	Формирование у слушателей умения принимать и понимать другие культуры	в течение года	Адамчик Н.М. Молоткова Ю.В. ІПС		

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Отметка об исполнении	Примечание
5.3.	Привлечение слушателей к участию в ежегодных мероприятиях, организуемых РИКК: конкурсах, мастер-классах, выставках, концертах	в течение года	Адамчик Н.М. Молоткова Ю.В.		
5.4.	Посещение открытых уроков по китайскому языку учителей-выпускников РИКК	в течение года	Молоткова Ю.В.		
6. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И ИНТЕРНАЦИОНАЛИЗАЦИЯ					
6.1.	Участие в проведении государственной политики развития белорусско-китайского сотрудничества в области образования, науки и культуры	в течение года	Тозик А.А. Лю Сулин Батяновский Л.И.		
6.2.	Участие и поддержка сотрудничества БГУ с научными и образовательными учреждениями КНР	в течение года	Тозик А.А. Лю Сулин Молоткова Ю.В. Воловик А.В.		
6.3.	Подготовка и участие РИКК БГУ во Всемирном конгрессе Институтов Конфуция / региональном (европейском) форуме	по плану китайской стороны	Тозик А.А. Лю Сулин		
6.4.	Подготовка и проведение Совета РИКК БГУ (Управляющего совета)	июнь 2025 года	Тозик А.А. Лю Сулин Батяновский Л.И.		
6.5.	Организация визита в ДПУ делегации руководителей учреждений образования, в которых созданы филиалы РИКК БГУ	сентябрь-октябрь 2024 года	Лю Сулин Рак М.П.		
6.6.	Сотрудничество с вузами КНР по вопросам организации лингвистических лагерей для слушателей РИКК БГУ	в течение года	Лю Сулин Адамчик Н.М.		
6.7.	Организация стажировки слушателей и выпускников программы переподготовки по специальности «Китайская филология» в КНР	в течение года	Лю Сулин Молоткова Ю.В.		
6.8.	Участие в организации и проведении летнего лингвистического лагеря для слушателей курсов РИКК БГУ и учащихся кабинетов Конфуция и центров изучения китайского языка и культуры РИКК БГУ	апрель-июль 2025 г.	Лю Сулин Адамчик Н.М.		

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Отметка об исполнении	Примечание
7. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ					
7.1.	Совершенствование системы управления персоналом: отбор и приём кадров; организация труда и обеспечение безопасности работы персонала	в течение года	Тозик А.А. Лю Сулин Батяновский Л.И.		
7.2.	Разработка и утверждение плана повышения квалификации работниками института на 2024-2025 учебный год на заседании Совета института	по плану работы Совета	Тозик А.А. Адамчик Н.М. Молоткова Ю.В. Воловик А.В.		
7.3.	Обсуждение и утверждение отчета о выполнении плана повышения квалификации работниками института на 2024-2025 учебный год на заседании Совета института	по плану работы Совета			
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАЗВИТИЯ ИНСТИТУТА					
8.1	Поддержание в рабочем состоянии материально-технической базы РИКК БГУ	в течение года	Ардзюк Т.В.		
8.2.	Контроль за обеспечением преподавателей и волонтеров, направленных в РИКК Даляньским политехническим университетом, благоустроенным жильем, оформлением специальных разрешений и прочих необходимых документов	в течение года	Лю Сулин Гуман В.В.		
9. ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ СИСТЕМЫ МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА (СМК)					
9.1.	Рассмотрение информации о готовности к новому 2024–2025 учебному году (аудиторный фонд, материально-техническая база и т.д.) на заседании Совета института	сентябрь 2024 г.	члены Совета института		
9.2.	Рассмотрение на заседании Совета Института отчета о выполнении целей в области качества за 2024-2025 год	июнь 2025 г.	Батяновский Л.И.		
9.3.	Мониторинг удовлетворенности качеством услуг: – слушателей; – студентов	в течение года	Адамчик Н.М. Молоткова Ю.В.		

